



**MINISTRY OF FINANCE, ECONOMIC STABILIZATION  
AND NATIONAL POLICIES**



**PARANTHAN CHEMICALS COMPANY LIMITED**

**VACANCY**

Paranthan Chemicals Company Limited is a Fully State Owned Profit making and Self Sustained Organization engaged in manufacture and marketing of Chemicals in Sri Lanka. Applications are hereby called for recruitment to the following post from suitable individuals.

**POST OF STORES OFFICER (JM 1-1) - 01 POST**

**Responsibilities of Position**

- Ensure proper maintenance of stores.
- Maintain of proper stock levels of Finished Product Items.
- Responsibility for stores and other required supplies for Offices use.
- Maintaining statistical and financial records.
- Keep records of items shipped, received, or transferred to another location sort, or move goods between different parts of the business etc.

**External Candidates**

A Basic degree in Management which is recognized by the UGC.

**Internal Candidates (1 or 2 below)**

1. Having obtained the qualifications required by the external candidates above.
2. Those who have completed a minimum of five (05) years satisfactory service in the relevant field in a post in Grade II of the Management Assistant Category.

**Age Limit**

Should be not less than 22 years and not more than 45 years.( the upper age limit will not apply to internal candidates )

**Salary Scale JM 1-1**

JM 1-1 - Rs. [42,600 - 10 x 755 - 18 x 1,135 – 70,580]

**Basic Salary**

Rs.42,600/- and Cost of Living Allowance of Rs.7,800/- and Budgetary Allowance of Rs.5000.00 p.m

**Recruitment Procedure for the above post**

Written competitive examination and /or a structured interview conducted by a panel appointed by the appointing authority

Every applicant,

- i. Should be a citizen of Sri Lanka
- ii. Should be physically and mentally fit to discharge the duties of the post well and to serve in any part of the island
- iii. Should be of excellent moral character

**Other Benefits**

Monthly Attendance Incentive, Transport Allowance and Annual Bonus will be paid. Health insurance coverage will be provided by the institution.

The contribution towards the Employees Provident Fund(EPF) and Employees Trust Fund (ETF) by the Company 15 % and 3 % respectively and the employee has to contribute 10 % from their salary for EPF.

**Application Procedure**

Applicants with full Bio-Data, names and addresses of two non-related referees together with copies of certificates of Educational Qualifications & Experience should be forwarded by registered post to the following address on or before 29th January 2024. The post should be written on the top-left hand corner of the envelope.

Applicants from Departments/Statutory Boards/State Corporations /Fully Government owned Companies should send their applications through the respective Heads of their Institutions. Incomplete or late applications will be rejected. Only shortlisted eligible candidates will be called for the interview.

**Chairman**

**Paranthan Chemicals Company Limited,**

**No. 446, Galle Road,**

**Rathmalana.**

**0112 324466/0112 437556**

**www.pccl.gov.lk**



# මුදල, ආර්ථික ස්ථායීකරණ සහ ජාතික ප්‍රතිපත්ති අමාත්‍යාංශය



## සීමාසහිත පරන්තන් කෙමිකල් සමාගම අඛණ්ඩතාව

සීමාසහිත පරන්තන් කෙමිකල් සමාගම ශ්‍රී ලංකාවේ රසායන නිෂ්පාදනයේ හා අලෙවිකරණයේ නියැලී, රජය සතු ලාභ උපදවන ස්වයංධාරී සංවිධානයකි. පහත දැක්වෙන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට යෝග්‍ය පුද්ගලයින් වෙතින් අයදුම්පත් මෙයින් කැඳවනු ලැබේ.

### ගබඩා නිලධාරී තනතුර (JM 1-1) තනතුරු 01 යි

#### තනතුරෙහි වගකීම්

- \* ගබඩාවේ නිසි තත්වයට සහතික කරලීම
- \* නිමි නිෂ්පාදන අයිතමයන් පිළිබඳ නිසි තොග මට්ටම් පවත්වා ගැනීම.
- \* කාර්යාල සඳහා ගබඩා සහ වෙනත් අවශ්‍ය සැපයුම් සඳහා වගකීම
- \* සංඛ්‍යාතමය හා මූල්‍යමය වාර්තා පවත්වා ගැනීම
- \* තැවිගත කළ, ලැබුණු හෝ වෙනත් ස්ථානයකට මාරු කළ හෝ ව්‍යාපාරයේ විවිධ කොටස් අතර භාණ්ඩ එහා මෙහා කළ අයිතම පිළිබඳ වාර්තා තබා ගැනීම.

#### බාහිර අයදුම්කරුවන්

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් කළමනාකරණය පිළිබඳ මූලික උපාධියක්

#### අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (පහත 1 හෝ 2)

1. ඉහත බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් ලබා තිබීම.
2. කළමනාකරණ සහකාර ප්‍රභේදයේ II වන ශ්‍රේණියේ තනතුරක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ අවම වශයෙන් වසර පහක (05) සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

#### වයස් සීමාව

වයස අවුරුදු 22 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට ඉහළ වයස් සීමාව අදාළ නොවේ)

#### වැටුප් පරිමාණය : JM 1-1

MM 1-1 රු. [42,600 - 10x775 - 18x1,135 -70,580]

මූලික වැටුප රු. 42,600/= සහ ජීවන වියදම් දීමනාව රු. 7,800/= සහ අයවැය දීමනාව රු. 5,000.00 මාසිකව.

#### ඉහත තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය

ලිඛිත තරගකාරී විභාගය සහ/ හෝ පත්කිරීමේ බලධාරියා විසින් පත්කරනු ලබන මණ්ඩලයක් විසින් මෙහෙයවන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින්.

#### සෑම අයදුම්කරුවෙකුම

- i. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතුය.
- ii. තනතුරෙහි රාජකාරී මැතැවින් ඉටුකිරීමට හා දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවය සහිත අයකු විය යුතුය.
- iii. මනා යහපත් චරිතයකින් හෙබි අයකු විය යුතුය.

#### වෙනත් ප්‍රතිලාභ :

මාසික හැමිණීමේ දිරිදීමනා, ප්‍රවාහන දීමනාව සහ වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා ගෙවනු ලැබේ. සෞඛ්‍ය රක්ෂණ ආවරණ ආයතනය මගින් සැපයේ. සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සඳහා සමාගම 15% කින් සහ සේවකයා තම වැටුපින් 10% කින්ද සේවක භාරකාර අරමුදල සඳහා සමාගම 3% ක් දායක වනු ඇත.

#### අයදුම්පත් ක්‍රියාපටිපාටිය

ඥාතීන් නොවන නිර්දේශකයින් දෙදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන් සහ තම සම්පූර්ණ ජීවදත්ත සහිත අයදුම්පත් අධ්‍යාපනික හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකවල පිටපත් සමඟ 2024 ජනවාරි 29 දින හෝ ඊට පෙර පහත සඳහන් ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්කරන "තනතුර" ලිපි කවරයේ වම් ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය.

රජයේ දෙපාර්තමේන්තු/ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල/ රාජ්‍ය සංස්ථා/ සම්පූර්ණයෙන් රජය සතු සමාගම්වල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් තම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ හෝ ප්‍රමාද අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ. කෙටි ලැයිස්තුගත අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

සභාපති,  
සීමාසහිත පරන්තන් කෙමිකල් සමාගම,  
නො. 446, ගාලු පාර, රත්මලාන.  
0112324466/ 0112437556  
www.pccl.gov.lk